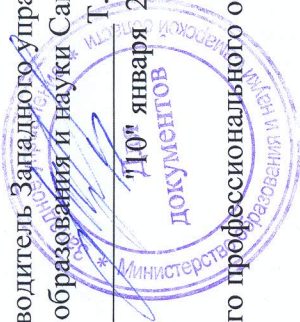


Согласовано

Руководитель Западного управления министерства
образования и науки Самарской области
Т.Н.Гороховицкая

"10" января 2020 г.



Отчет о выполнении Государственного задания Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области "Центр повышения квалификации" за 2019 год.

№ п/п	№ пункта Методики	Виды выполняемой работы	Содержание, тема	Составляющие объема работ					Общий расчетный объем часов (выполнено по факту)	Сроки выполнения	Форма предоставления результата
				Нормы времени (час)	Число единиц	Наименование единиц	Число единиц	Наименование единиц			
1	5.1.	Разработка новой учебной программы	Система методического обеспечения и совершенствования профессионального мастерства классных руководителей в условиях введения ФГОС	0,5	18	час	1	программа	9,00	январь-февраль	учебная программа
	5.4.			60	2	п.л.	1	п.л.	120,00	март	конспекты и лекции
	5.6.	12		1	материал	1	программа	12,00	март	дидактические материалы	
	5.8.	10		1	единица	1	группа	10,00	июль	ведомости проведения учебного курса	
	4.11.	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда;		0,5	1	единица	15	слайд	30,00	январь-март	электронный банк мультимедийных презентаций
							4	презентация			

3.1.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста) по программе	1,75	1	педагог	10	педагог	17,50	январь-декабрь	журнал регистрации консультаций
ИТОГО									
2	3.1.1.1. Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста) по сновной деятельности	1,75	1	педагог	334	педагог	584,50	январь-декабрь	журналы регистрации консультаций
	3.1.1.2. Групповое консультирование педагогов (специалистов) по основной деятельности	3,75	1	педагог	32	педагог группа	120,00	январь-декабрь	журналы регистрации консультаций
ИТОГО									
3	4.7. Информационно-техническое сопровождение сайта	20	1	единица	24	обновление	480,00	январь-декабрь	Регулярное (еженедельное) обновление разделов сайта
	4.18. Информационное наполнение сайта	100	1	единица	1	новостной материал	100,00		Еженедельное обновление материалов майга в разделе "Новости"
	4.8. Подготовка информационно-методических материалов для сайта	4	1	единица	24	материал	96,00		Информационно-методические материалы

4.12.	Обеспечение, обслуживание (текущее, профилактическое) рабочих мест оргтехники	Настройка программного обеспечения, профилактическое обслуживание оргтехники	40	1	единица	6	единиц оргтехники	240,00	январь-декабрь	журнал профилактических работ
ИТОГО										
916,00										
5.7.	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для воспитателей ДОУ Семинар "Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей", Семинар "Эффективное взаимодействие педагога с воспитанниками ДОУ"	23	1	единица	14	группа	322,00	май-сентябрь	материалы выступлений, листы регистрации
5.6.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям		12	1	материал	1	семинар	12,00		дидактические материалы
3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
4.11.	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда.		0,5	1	единица	15	слайд	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО										
451,50										
5.7.	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для учителей начальных классов Семинар «Нестандартные уроки в начальной школе» Семинар «Решение вопросов преемственности на уровне учитель начальной школы - воспитатель детского сада»	23	1	единица	15	группа	345,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
5.6.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям		12	1	материал	1	семинар	12,00		дидактические материалы
3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
4.11.	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда.		0,5	1	единица	15	слайд	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО										
474,50										
5.7	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для классных руководителей Семинар « Современные воспитательные технологии в практической профессиональной деятельности педагога »	23	1	единица	15	группа	345,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
4.11.	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда.		0,5	1	единица	15	слайд	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО										
462,50										

7	5.7	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для педагогов Семинар "Использование метода школьной медиации в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" Семинар "Школьная служба медиации. Методы и технологии работы".	23	1	единица	15	группа	345,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
	3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
	4.1.1.	подготовка мультимедийных материалов (презентации); создание 1 слайда;		0,5	1	единица	15	слайд	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
							4	презентация			
ИТОГО											
8	5.7	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для воспитателей лагерей дневного пребывания Семинар "Особенности организации летнего отдыха детей в условиях пришкольного лагеря"	23	1	единица	10	группа	230,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
	5.6.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям		12	1	материал	1	семинар	12,00		дидактические материалы
	3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
	4.1.1.	подготовка мультимедийных материалов (презентации); создание 1 слайда;		0,5	1	единица	15	слайд	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО											
9	5.7	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	Для учителей Семинар "Современные технологии как инструмент управления качеством образования" Семинар "Интерактивные формы родительских собраний"	23	1	единица	20	группа	460,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
	5.6.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям		12	1	материал	1	семинар	12,00		дидактические материалы
	3.1.1.	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)		1,75	1	педагог	50	педагог	87,50		журнал регистрации консультаций
	4.1.1.	подготовка мультимедийных материалов (презентации); создание 1 слайда;		0,5	1	единица	16	слайд	24,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО											
10	5.1.1.	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,0	1,0	единица	1	пакет документов		12,00		учебно-отчетная документация
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов	1,0	1,0	единица	120	материал		120,00		
	5.1.1.	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,0	1,0	единица	1	совещание		5,00		

5.1.1.	организационно-методическое сопровождение конкурса	8,0	1,0	единица	3	день	24,00
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	6,0	0,5	единица	80	п.л.	240,00
5.1.1.	обработка результатов конкурса	0,1	1,0	единица	120	участник	12,00
5.1.1.	подготовка наградного материала	5,0	1,0	единица	1	мероприятие	5,00
7.6	Разработка методического пособия	90,0	1,0	единица	8	п.л.	720,00
							1138,00

ИТОГО							
11	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,0	1,0	единица	1	пакет документов	12,00
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов	1,0	1,0	единица	57	материал	57,00
5.1.1.	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,0	1,0	единица	1	совещание	5,00
5.1.1.	организационно-методическое сопровождение конкурса	8,0	1,0	единица	3	день	24,00
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	6,0	0,5	единица	30	п.л.	90,00
5.1.1.	обработка результатов конкурса	0,1	1,0	единица	57	участник	5,70
5.1.1.	подготовка наградного материала	5,0	1,0	единица	1	мероприятие	5,00
							198,70
ИТОГО							

ИТОГО							
12	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,0	1,0	единица	1	пакет документов	12,00
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов	1,0	1,0	единица	57	материал	57,00
5.1.1.	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,0	1,0	единица	1	совещание	5,00
5.1.1.	организационно-методическое сопровождение конкурса	8,0	1,0	единица	2	день	16,00
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	6,0	1	единица	30	п.л.	180,00
5.1.1.	обработка результатов конкурса	0,1	1,0	единица	57	участник	5,70
5.1.1.	подготовка наградного материала	5,0	1,0	единица	1	мероприятие	5,00
7.6	Разработка методического пособия	90,0	1,0	единица	5	п.л.	450,00
							730,70
ИТОГО							

Организация и проведение окружного конкурса для воспитателей "Мастера своего дела"

Организация и проведение окружного конкурса методических разработок «Лето – территория детского отдыха, творчества и фантазии» (для воспитателей лагерей с дневным пребыванием детей)

Организация и проведение окружного конкурса для педагогов "Лучший классный час по здоровьесбережению"

январь-июнь

апрель-июнь

апрель-декабрь

учебно-отчетная документация

учебно-отчетная документация

Код	Наименование	16,0	1,0	единица	1	положение	16,00	январь-март	учебно-отчетная документация			
										16,0	1,0	единица
13	5.11. разработка положения о конкурсе	16,0	1,0	единица	1	положение	16,00	январь-март	учебно-отчетная документация			
	5.11. составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,0	1,0	единица	1	пакет документов	12,00					
	5.11. разработка оценочных материалов, инструментария для проведения мероприятия	20,0	1,0	единица	1	оценочный лист	20,00					
	2.1.1. сбор экспертируемых материалов	1,0	1,0	единица	57	материал	57,00					
	5.11. проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,0	1,0	единица	1	совещание	5,00					
	5.11. организационно-методическое сопровождение конкурса	8,0	1,0	единица	3	день	24,00					
	2.1.5. содержательный анализ экспертируемого материала	6,0	1	единица	30	п.л.	180,00					
	5.11. обработка результатов конкурса	0,1	1,0	единица	57	участник	5,70					
	5.11. подготовка наградного материала	5,0	1,0	единица	1	мероприятие	5,00					
	ИТОГО									324,70		
14	5.11. составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,0	1,0	единица	1	пакет документов	12,00	апрель-декабрь	учебно-отчетная документация			
	2.1.1. сбор экспертируемых материалов	1,0	1,0	единица	81	материал	81,00					
	5.11. проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,0	1,0	единица	1	совещание	5,00					
	5.11. организационно-методическое сопровождение конкурса	8,0	1,0	единица	3	день	24,00					
	2.1.5. содержательный анализ экспертируемого материала	6,0	1	единица	55	п.л.	330,00					
	5.11. обработка результатов конкурса	0,1	1,0	единица	81	участник	8,10					
	5.11. подготовка наградного материала	5,0	1,0	единица	1	мероприятие	5,00					
	ИТОГО									465,10		
	ВСЕГО									7470,00		

