

Согласовано

Руководитель Западного управления министерства образования и науки Самарской области

Т.Н. Гороховицкая

«05» июля 2019 г.

Отчет о выполнении Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области "Центр повышения квалификации" за II квартал 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание, тема	Общий расчетный объем (человеко-час)	Фактическое исполнение на отчетную дату	Сроки выполнения	Форма предоставления результата
1	Разработка новой учебной программы	Тема: Система методического обеспечения и совершенствования профессионального мастерства классных руководителей в условиях введения ФГОС	9,00	9,00	январь-февраль	учебная программа
	Разработка и написание конспектов по вновь вводимой теме		120,00	120,00	март	конспекты и лекции
	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям		12,00	12,00	март	дидактические материалы
	Подготовка мультимедийных материалов (презентации); создание 1 слайда;		30,00	30,00	январь-март	электронный банк мультимедийных презентаций
	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по программе		17,50	17,50	январь-декабрь	журнал регистрации консультаций
ИТОГО			188,50	188,50		
2	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста) по сновной деятельности	Темы: "Технология построения современного урока в соответствии с требованиями ФГОС", "Специфика работы с неблагополучными семьями", "Специфика организации индивидуального подхода в работе с детьми дошкольного возраста"	584,50	462,00	январь-декабрь	журналы регистрации консультаций

Групповое консультирование педагогов (специалистов) по основной деятельности	Темы: "Функциональные обязанности классного руководителя" "Рабочая программа – основа для организации работы". "Требования к качеству речи педагога дошкольного учреждения"	120,00	105,00	январь-декабрь	журналы регистрации консультаций
ИТОГО					
3	Информационно-техническое сопровождение сайта	480,00	240,00	январь-март	Регулярное (еженедельное) обновление разделов сайта
	Информационное наполнение сайта	100,00	50,00	январь-март	Еженедельное обновление материалов майта в разделе "Новости"
	Подготовка информационно-методических материалов для сайта	96,00	48,00	январь-март	Информационно-методические материалы
	Обеспечение, обслуживание (текущее, профилактическое) рабочих мест оргтехникой	240,00	120,00	январь-март	журнал профилактических работ
ИТОГО					
4	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	322,00	322,00	май-сентябрь	материалы выступлений, листы регистрации
	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям	12,00	12,00		дидактические материалы
	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)	87,50	87,50		журнал регистрации консультаций
	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда;	30,00	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО					
5	Подготовка, организация и проведение семинаров, практикумов, рабочих совещаний	230,00	230,00	апрель-декабрь	материалы выступлений, листы регистрации
	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям	12,00	12,00		дидактические материалы
	Индивидуальные консультирование одного педагога (специалиста)	87,50	87,50		журнал регистрации консультаций
	подготовка мультимедийных материалов (презентации): создание 1 слайда;	30,00	30,00		электронный банк мультимедийных презентаций
ИТОГО					
		704,50	567,00		
		916,00	458,00		
		451,50	451,50		
		359,50	359,50		

6	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,00	12,00	организация и проведение окружного конкурса для воспитателей "Мастера своего дела"	январь-июнь	учебно-отчетная документация
	сбор экспертируемых материалов	120,00	120,00			
	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,00	5,00			
	организационно-методическое сопровождение конкурса	24,00	24,00			
	содержательный анализ экспертируемого материала	240,00	240,00			
	обработка результатов конкурса	12,00	12,00			
	подготовка наградного материала	5,00	5,00			
	Разработка методического пособия	720,00	450,00			
	ИТОГО	1138,00	868,00			
7	разработка положения о конкурсе	16,00	16,00	организация и проведение окружного конкурса для учителей и педагогов дополнительного образования "Внеурочная деятельность в соответствии с ФГОС"	январь-март	учебно-отчетная документация
	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,00	12,00			
	разработка оценочных материалов, инструментария для проведения мероприятия	20,00	20,00			
	сбор экспертируемых материалов	57,00	57,00			
	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,00	5,00			
	организационно-методическое сопровождение конкурса	24,00	24,00			
	содержательный анализ экспертируемого материала	180,00	180,00			
	обработка результатов конкурса	5,70	5,70			
	подготовка наградного материала	5,00	5,00			
ИТОГО	324,7	324,70				
8	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, проектов приказов)	12,00	12,00	организация и проведение окружного творческого конкурса "Копилка педагогического мастерства"	апрель-декабрь	учебно-отчетная документация
	сбор экспертируемых материалов	81,00	81,00			
	проведение инструктивных совещаний (заседаний жюри)	5,00	5,00			

организационно-методическое сопровождение конкурса	24,00	24,00
содержательный анализ экспертируемого материала	330,00	330,00
обработка результатов конкурса	8,10	8,10
подготовка наградного материала	5,00	5,00
ИТОГО	465,10	465,10
ВСЕГО		3682,30

и.о. директора ГБУ ДПО

А.И. Матюгов

03 июля 2019 г.

